

【コスモス】

オンライン請求を行う前に

本書は、訪問看護のオンライン請求についてのご案内になります。
オンライン請求の工事が完了されている、または完了予定のお客様向けの内容です。

<目次>

1. オンライン請求の CSV ファイルの保存先について 2
2. オンライン請求システムの起動方法 4
3. 確認試験について 5

1. オンライン請求の CSV ファイルの保存先について

オンライン請求用 CSV ファイルは、オンライン請求の端末内の既定のフォルダに保存する必要があります。

<導入支援事業者が NTT 東日本様または NTT 西日本様の場合>

オンライン資格・請求端末と繋がっているコスモス端末にて、オンライン請求の CSV ファイルを指定の場所に保存することで、オンライン資格・請求端末でオンライン請求する際、ファイルの送信が簡単にできます。

コスモス端末のオンライン請求用 CSV ファイルの保存先

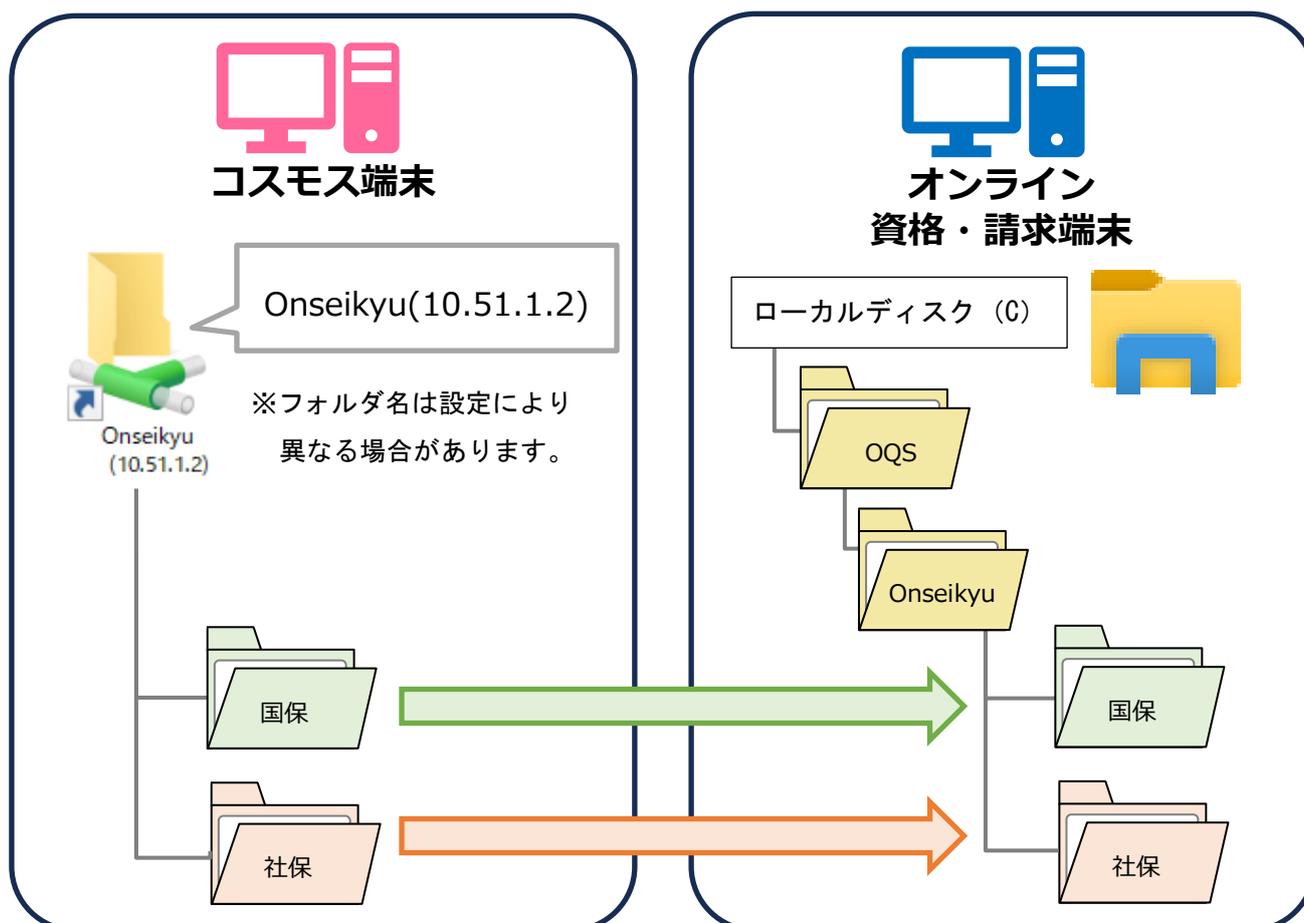
国保の場合・・・¥¥10.51.1.2¥0nseikyu¥国保¥

社保の場合・・・¥¥10.51.1.2¥0nseikyu¥社保¥

オンライン資格・請求端末でのオンライン請求用 CSV ファイルの保存先

国保の場合・・・C:¥0QS¥0nseikyu¥国保¥

社保の場合・・・C:¥0QS¥0nseikyu¥社保¥



※「国保」「社保」のフォルダは作成する必要があります。

※共有フォルダが見つからない場合は、導入支援事業者の確認をお願いします。

コスモス端末とオンライン請求端末が別ネットワーク等の理由で繋がらない場合は、USB メモリ等で、オンライン請求用 CSV ファイルの移動をお願いします。

<導入支援事業者が株式会社 SHINKO 様の場合>

オンライン資格・請求端末と繋がっているコスモス端末にて、オンライン請求のCSVファイルを指定の場所に保存することで、オンライン資格・請求端末でオンライン請求する際、ファイルの送信ができます。

コスモス端末のオンライン請求用CSVファイルの保存先

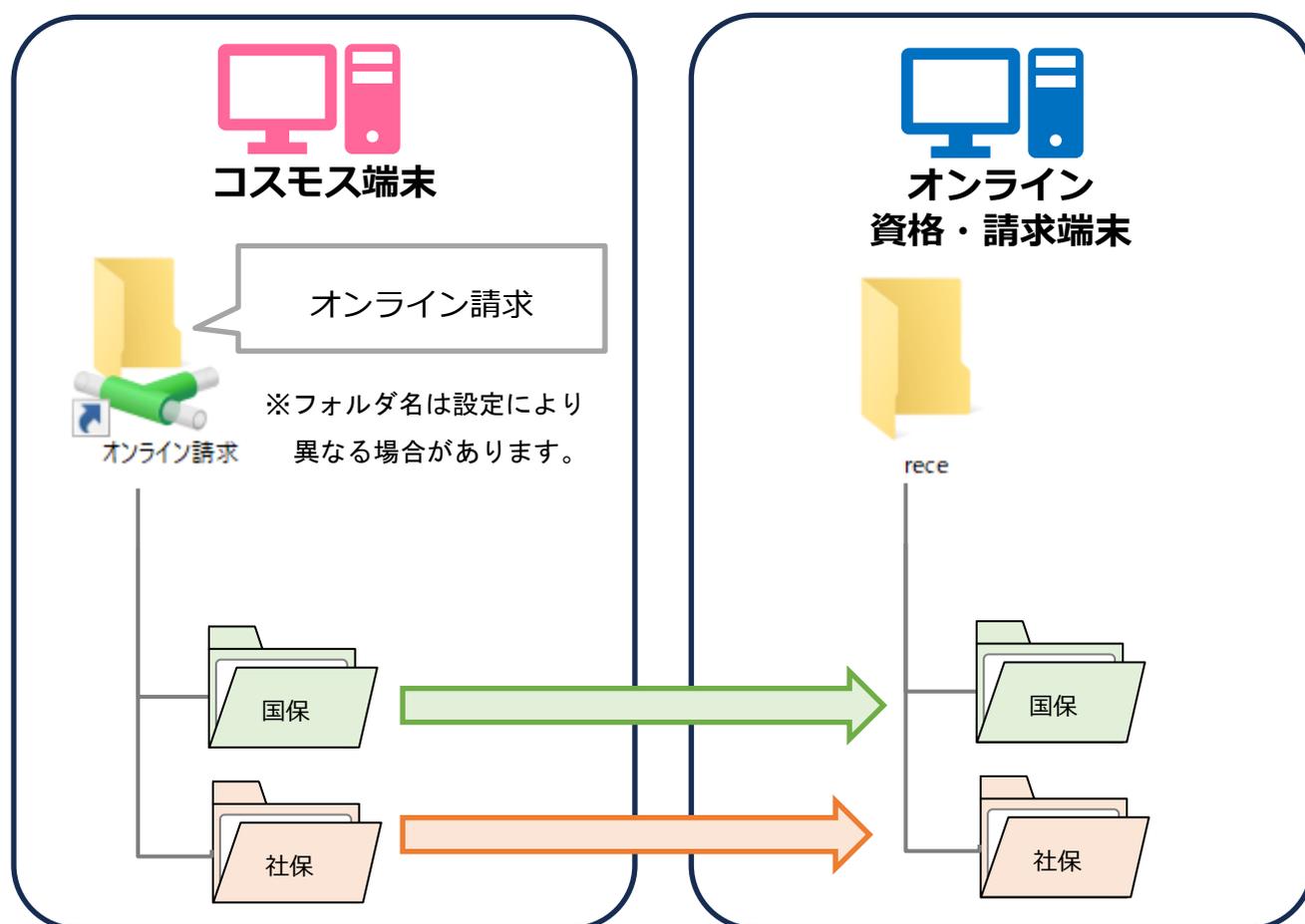
国保の場合・・・¥10.255.255.1¥rece¥国保¥

社保の場合・・・¥10.255.255.1¥rece¥社保¥

オンライン資格・請求端末でのオンライン請求用CSVファイルの保存先

国保の場合・・・(デスクトップ上にある) ¥rece¥国保¥

社保の場合・・・(デスクトップ上にある) ¥rece¥社保¥



※「国保」「社保」のフォルダは作成する必要があります。

※共有フォルダが見つからない場合は、導入支援事業者を確認をお願いします。

コスモス端末とオンライン請求端末が別ネットワーク等の理由で繋がらない場合は、USBメモリ等で、オンライン請求用CSVファイルの移動をお願いします。

導入支援事業者が上記以外の場合は、導入支援事業者にご確認をお願いします。

2. オンライン請求システムの起動方法

①PCの起動

オンライン請求・オンライン資格確認 PC の電源を入れて、Windows のログインを行ってください。

(Windows のログイン ID、パスワードは、導入支援事業者に確認してください。)

②オンライン請求システムの起動

デスクトップに「オンライン請求・(都道府県名)」と書かれたアイコンがありますので、ダブルクリックします。



③オンライン請求システムへログイン

<初めてログインする際>

- ・オンライン請求利用申請後に支払基金・国保連から届く「オンライン請求ユーザ設定情報」の書類が必要です。
- ・国保と社保それぞれログイン後、パスワードの変更が必要です。
パスワードで使用する文字は、英字と数字の組み合わせた 6 文字以上 16 文字以下の文字列です。

<送信手順について>

訪問看護オンライン請求-特設ページ (https://www.conduct.co.jp/f/cosmos_onsinfo/)にある手順書をお読みいただき、送信してください。

3. 確認試験について

オンライン請求システムでは、前月サービス提供分までのレセプトデータの確認試験（テスト送信）にて、事前に模擬送信ができますので、本番請求前に必ず行ってください。
※確認試験期間は、毎月5日～月末になります。

オンライン請求システム

社会保険診療報酬支払基金

診療（訪問）報酬・訪問看護療養費の請求を行う場合は請求ボタンを押して下さい。
作成したレセプトデータの試験を行う場合は確認試験ボタンを押して下さい。

請求 請求期間は5日から10日まで、訂正可能期間は12日までです。
なお、当月の請求状況は、請求ボタンを押すことで5日から月末までの間、確認できます。

確認試験 確認試験の利用期間は、5日から月末までです。

【利用可能時間】
請求：5日～月末・・・8時～21時
（8日～10日・・・8時～24時）
確認試験：5日～月末・・・8時～21時

<送信手順について>

訪問看護オンライン請求-特設ページ (https://www.conduct.co.jp/f/cosmos_onsinfo/)
にある手順書をお読みいただき、「レセプトデータの確認試験」を行ってください。

<ご案内>

オンライン請求に関する操作方法やご不明な点は、オンライン請求システムヘルプデスクにお問い合わせをお願いします。

【オンライン請求システムヘルプデスク】

0120-60-7210

<営業時間>

5日～7日、11日、12日	8：00～21：00 休日(土曜、日曜及び祝日)含む
8日～10日	8：00～24：00 休日(土曜、日曜及び祝日)含む
13日～月末	9：00～17：00 休日(土曜、日曜及び祝日)除く

※年未年始(12/29～1/3)を除く