

電子請求受付システムの「ユーザ ID」「パスワード」の確認手順

厚生労働省が運営する「科学的介護情報システム（LIFE）」について、8月1日から新しいWebサイトへ移行されることが発表されました。（詳細は「[介護保険最新情報 Vol.1227](#)」をご覧ください。）

新しいWebサイトの利用開始登録（4月22日から）を行う際は、電子請求受付システム（国民健康保険中央会）にログインするときに使用する「ユーザ ID」と「パスワード」が必要です。

本書では、電子請求受付システムにログインするときに使用する「ユーザ ID」と「パスワード」の確認手順を説明します。

<手順>

1. 「電子請求登録結果に関するお知らせ」※をお手元に準備し、記載されている「ユーザ ID」（KJから始まる12桁の番号）を控えます。

※「電子請求登録結果に関するお知らせ」とは、事業所様が介護保険の伝送請求の登録申請の届出を行った際に国保連合会から届く書類です。（紛失した場合は管轄の国保連へお問い合わせいただき、KJから始まる12桁の番号をご確認ください。）

事業所番号を複数お持ちの場合は、現在 LIFE に関連する加算の伝送請求を行っている事業所の事業所番号が記載されている「電子請求登録結果に関するお知らせ」をご確認ください。

電子請求登録結果に関するお知らせ

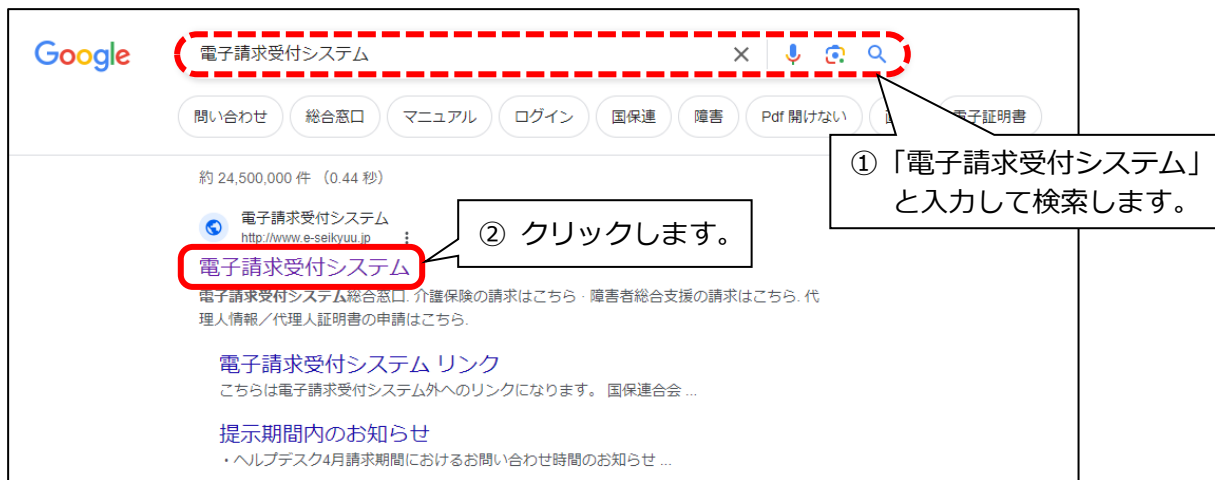
発行日 平成 年 月 日
〇〇〇国民健康保険団体連合会

「ユーザ ID」を控えます。

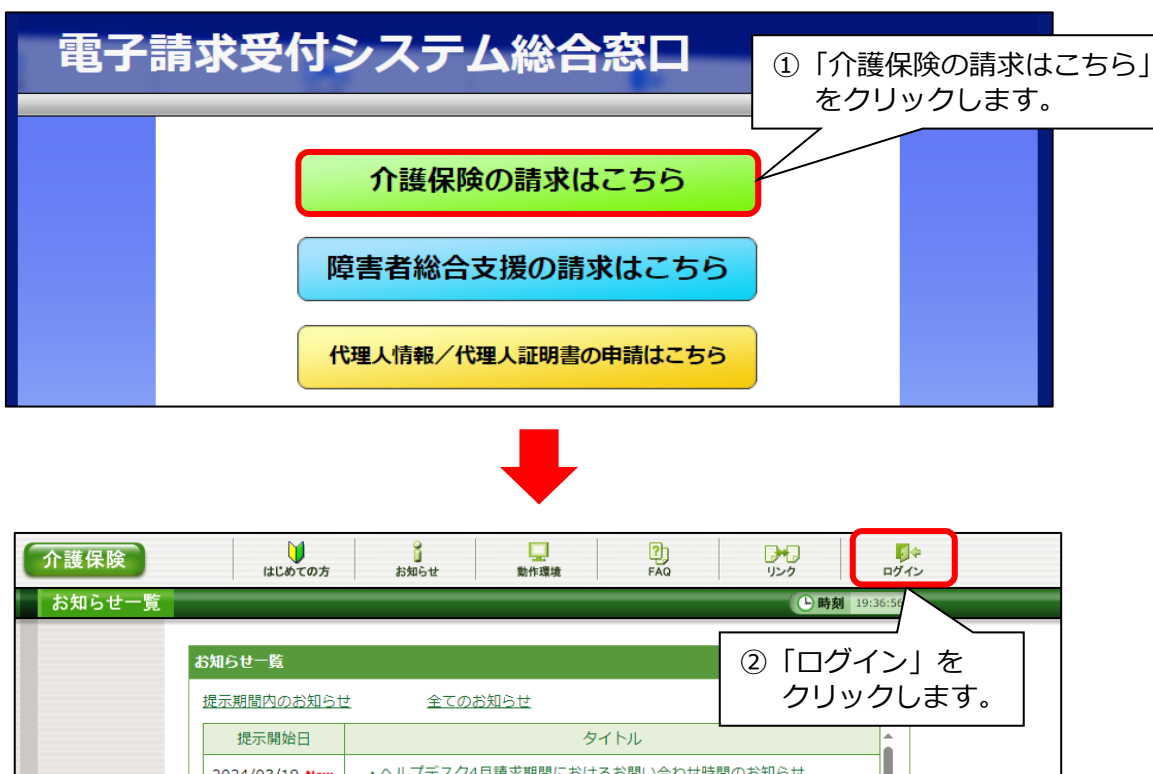
介護給付費等の電子請求 下記の通り登録いたしましたので、ご連絡いたします。

ユーザ ID	KJ	<div style="border: 2px solid red; display: inline-block; width: 100%; height: 1.2em;"></div>	事業所番号
事業所名			
電話番号			
FAX番号			
住所			
仮パスワード			
大文字	数字	小文字	大文字
大文字	小文字	小文字	小文字
数字	数字	数字	数字
数字	数字	数字	数字
数字	数字	数字	数字
数字	数字	数字	数字
数字	数字	数字	数字
数字	数字	数字	数字

2. インターネット接続のある PC で検索サイトを開きます。「電子請求受付システム」と入力して検索し、検索結果の「電子請求受付システム」を開きます。
(または、「<http://www.e-seikyuu.jp/>」をクリックします。)



3. 「介護保険の請求はこちら」をクリックし、画面右上の「ログイン」をクリックします。



4. 「ユーザ ID」欄に手順 1.で確認したユーザ ID (KJ から始まる 12 桁の番号) を入力します。
「パスワード」欄に「●(黒丸)」がすでに入力されている場合は「●(黒丸)」をすべて削除します。
パスワード※を入力し、「ログイン」をクリックします。

電子請求受付システム

ユーザIDとパスワードを入力して、
【ログイン】ボタンを押してください。

ユーザID

パスワード

① 手順 1.で確認した
ユーザ ID を入力します。

② パスワード※を
入力します。

③ 「ログイン」を
クリックします。

※ 過去に電子請求受付システム上で登録したパスワード（事業所様側で任意で決めたもの）を入力してください。（パスワードは、英数字を含む 8 文字～16 文字です。）

過去に一度も電子請求受付システムへのログインを行った覚えがない場合は、「電子請求登録結果に関するお知らせ」の「仮パスワード」に記載された内容を入力してください。

伝送通信ソフトで伝送（代理人請求以外）を行っている、または過去に行っていたことがある場合は、伝送通信ソフトで伝送等を行う際に入力するパスワードと同じものを入力してください。

5. 表示された内容を確認します。

● 「お知らせ一覧」の画面が表示された場合

ログインできることが確認できました。「ユーザ ID」「パスワード」を控えます。

● 「警告 ユーザ ID のパスワード有効期限が切れているか、ユーザ ID 登録後初めてのログインです。…」と表示された場合

ログインできましたが、パスワードの再設定が必要です。

「パスワード変更」ボタンをクリックし、表示内容に従ってパスワードを変更してください。
「ユーザ ID」と、変更後の新しい「パスワード」を控えます。

● 「ログインできませんでした。ユーザ ID、またはパスワードを確認してください。」と表示された場合

「ユーザ ID」「パスワード」の入力内容を確認し、もう一度ログインをお試しください。

（ログインに 3 回失敗すると 30 分間ロックがかかりますのでご注意ください。）

ログインがうまくいかない場合は、管轄の国保連までお問い合わせいただき、パスワードのリセットと再設定を行ってください。（変更後の新しい「パスワード」を控えてください。）

- 画面右上の「ログアウト」をクリックし、電子請求受付システムの画面を閉じます。
正しくログインできた「ユーザID」「パスワード」の控えは、大切に保管してください。

手順は以上です。

＜お問い合わせ＞

ご不明な点等がございましたら、サポートセンターまでお問い合わせください。

TEL 0120-036-653

弊社ホームページでも、お問い合わせを受付しております。

システムより「カスタマサポート」をクリック、またはQRコードをスキャン



製造・販売：株式会社コンダクト